

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANU IONI KE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	4/2024			
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:	<b>OŠ Stjepana Ivi evi a, Makarska</b>			
Adresa:	<b>Ante Star evi a 14</b>			
Mjesto:	<b>Makarska</b>			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	----			
<b>2. Korisnici usluge su u enici:</b>	<b>Osmih (8.) a, b, c, d</b>		<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i no enja:</i>			
a) Škola u prirodi	dana	no enja		
b) Višednevna terenska nastava	dana	no enja		
c) Školska ekskurzija	<b>3 dana</b>	<b>2 no enja</b>		
d) Posjet	dana	no enja		
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati podru je, ime/imena države/država:</i>			
a) Podru je u Republici Hrvatskoj	<b>Hrvatsko zagorje, Zagreb</b>			
b) Država/e u inozemstvu				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	09.	travnja	11.	travnja 2025.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec Godina</i>
<b>6. Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj:</i>			
a) Predvi eni broj u enika	Max. 85			
b) Predvi eni broj u itelja	7 (6 u itelja + 1 pomo nik u nastavi)			
c) O ekivani broj gratis ponuda za u enike	9 gratisa			
<b>7. Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska	Makarska			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posje uju:	1. dan: Trakoš an-Krapina 2. dan: Zagreb (Prisavlje, centar, Gornji Grad,) 3. dan: Zagreb (Maksimir/Mirogoj ukoliko bude vremenski ostvarivo)			
<b>8. Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo ozna iti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz u enika	X			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
<b>9. Smještaj i prehrana:</b>	<i>Ozna iti s X ili dopisati traženo:</i>			
a) Hostel				
b) <b>Hotel</b>	Zagreb i okolica (najmanje ***)			
<input type="checkbox"/> bliže centru grada				

<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogu noš u korištenja javnog prijevoza	
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	
c)	Pansion	
d)	Prehrana na bazi polupansiona	x (U hotelu: 9.4-ve era, 10.4.-doru ak + ve era, 11.4-doru ak)  Napomena: Organizirati van hotela, po mjestu koje se posje uje: 9.4.-ru ak, 10.4.-ru ak i 11.4.-ru ak i ve era
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za u enike s teško ama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Jedan u enik boluje od dijabetesa. Jedan u enik s invaliditetom je teško pokretan i ima pratnju pomo nika u nastavi.
<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude ura unati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a)	Ulaznice za	Dvorac Trakoš an, Muzej krapinskih neandertalaca, Tehni ki muzej (bez planetarija), Muzej mamurluka, Zabavni centar Amazinga,  Samostalno je dogovoren posjet HTV-u 10.04. kroz jutro.  Organizirati i disko/zabavnu ve er 9.4.i 10.4.
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Turisti kog vodi a za razgled grada	X Centar Zagreba, Gornji grad, te Maksimir ili Mirogoj ovisno o trajanju ostalih aktivnosti
<b>11.</b>	<b>U cijenu uklju iti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo ozna iti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a)	posljedica nesretnoga slu aja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	X
d)	troškova pomo i povratka u mjesto polazišta u slu aju nesre e i bolesti	X
e)	ošte enja i gubitka prtljage	X
<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda:</b>	
Rok dostave ponuda je	<b>21.1.2025. do 14:00 sati</b>	

Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	29. 01 .2025.	u 18:30 sati
--	---------------	--------------

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog sudionika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.